

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran/ Kinerja Utama	Indikator Kinerja Utama	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Karangbinangun	Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	79.75	-	0%
		Persentase Capaian Layanan Publik Kecamatan (PATEN) sesuai SOP	100%	100%	100%
2.	Meningkatnya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban, Perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100%	21 Desa	35%
		Persentase Desa yang sudah menyusun Anggaran dengan Berbasis Kinerja (ABK)	100%	21 Desa	25%

PIHAK KEDUA
BUPATI LAMONGAN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
CAMAT KARANGBINANGUN

H. FADELI, SH., MM

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Prosentase unit kerja internal yang tercapai dengan baik	100%	25%	25%
2.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana aparatur	Prosentase sarana dan prasarana aparatur dengan kondisi baik	100%	25%	25%
3.	Meningkatnya disiplin aparatur kecamatan	Jumlah aparatur yang mendapat pakaian dinas beserta perlengkapannya	22 orang	-	0%
4.	Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur	Prosentase tingkat penyelesaian tugas setelah mengikuti peningkatan kapasitas sumberdaya	100%	0%	0%
5.	Meningkatkan kualitas penyusunan sistem laporan capaian kinerja dan keuangan	Prosentase tlaporan kinerja dan laporan akuntansi keuangan, aset dan dokumen perencanaan yang tepat waktu	100%	25%	25%
6.	Terselenggaranya pelayanan administrasi terpadu di kecamatan Karangbinangun	Nilai IKM (Indek Kepuasan Masyarakat)	79.25	-	0%
7.	Meningkatnya koordinasi pemerintahan dan penyelenggaraan pemerintahan Desa	Prosentase Koordinasi dan Pembinaan bidang Pemerintahan, Perekonomian dan Pembangunan, Keamanan dan Ketertiban Sosial serta Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	100%	35%	35%

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
SEKCAM KARANGBINANGUN

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
NIP. 19690503 200902 1 001

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan kecamatan	Jumlah kegiatan musyawarah pembangunan Tk. Kecamatan yang dilaksanakan	3x	1x	33%

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
KASI EKONOMI PEMBANGUNAN

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

MOH. ANSHORI, SE
NIP. 19650903 198703 1 007

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya Kualitas pelayanan kecamatan	Persentase pencapaian pelayanan administrasi terpadu Kecamatan	100%	100%	100%
		Jumlah Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	2 Unit	-	0%
2.	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan kecamatan	Jumlah peran serta lembaga dan organisasi masyarakat	21 Desa	21 Desa	25%
		Jumlah desa yang dibina dalam pemeliharaan berkala program ADD	21 Desa	21 Desa	25%

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
KASI TATA PEMERINTAHAN

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

SUPENO, S.ST., M.Si
NIP. 19620309 198701 1 001

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan kecamatan	Jumlah organisasi kepemudaan yang dibina	21 Desa	3 Desa	14%
		Jumlah fasilitasi kemiskinan di desa	21 Desa	4 Desa	19%

Meningkatnya kapasitas
PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

SYAFI'I, SAP., MM.
NIP. 19690701 199202 1 002

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Kecamatan	Jumlah Pembinaan Linmas yang dilaksanakan	21 desa	3 desa	14%
		Jumlah kegiatan Pengerukan Kali/ Sungai	10 Desa	-	0%

PIHAK KEDUA
CAMAT KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
Pit. KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

JOHNY INDRIANTO F., S.STP., M.Si
NIP. 19830430 200112 1 002

NURSALIM, SE
NIP. 19661130 200701 1 020

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi perkantoran	Jumlah rekening jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan	3 bulan	25%
		Jumlah jenis jasa peralatan dan perlengkapan kantor	7 item	1 item	14%
		Jumlah unit jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas dan operasional	1 Mobdin dan 6 sepeda dinas	-	0%
		Jumlah jenis alat tulis kantor	40 item	2 item	5%
		Jumlah jenis penyediaan barang cetak dan penggandaan	6 jenis	1 jenis	17%
		Jumlah jenis penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	7 jenis	1 jenis	14%
		Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	5 jenis 12 bulan	5 Jenis 3 bulan	25%
		Jumlah penyediaan makan dan minum	750 Dus	-	0%
		Jumlah Penyediaan jasa administrasi/teknis Kegiatan	9 Orang 12 bulan	9 orang 3 bulan	25%
2.	Meningkatnya Disiplin aparatur	Jumlah aparatur yg mendapatkan seragam dinas beserta perlengkapannya	22 Orang	-	0%
3.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana aparatur	Jumlah unit Pengadaan peralatan kantor	8 Unit	-	0%
		Jumlah pemeliharaan rutin gedung kantor	2 gedung	-	0%
		Jumlah rehab bangunan gedung kantor	Gedung & Ruang Arsip	-	0%
		Jumlah Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	1 mobdin	-	0%
4.	Meningkatnya kapasitas sumberdaya aparatur	Jumlah sumberdaya aparatur yang ditingkatkan kapasitasnya	1 Orang	-	0%

PIHAK KEDUA
SEKCAM KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
KASUBBAG UMUM

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
NIP. 19690503 200902 1 001

WIWIK HANDAYANI, S.ST
NIP. 19730614 199302 2 003

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan meningkatnya kualitas penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan yang benar dan tepat waktu	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja OPD tepat waktu	12 Laporan	3 Laporan	25%
		Jumlah laporan keuangan semesteran tepat waktu	2 Laporan	-	0%
		Jumlah laporan keuangan akhir tahun tepat waktu	1 Laporan	-	0%
		Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	24 Laporan	6 Laporan	25%
		Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi tepat waktu	7 Laporan	3 Laporan	43%

PIHAK KEDUA
SEKCAM KARANGBINANGUN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
KASUBBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN

KHOIRUL MUHSININ, S.Pd
NIP. 19690503 200902 1 001

HAMIM THOHARI, SE.
NIP. 19630623 199302 1 001

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Membantu Terlaksananya Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Bidang Perekonomian dan Pembangunan	Melakukan pengumpulan data atau bahan bidang perekonomian dan pembangunan ditingkat kecamatan meliputi sumber daya alam (pertanian, perkebunan, kehutanan, perikanan, kelautan dan peternakan) bina usaha (Indrustri, perdagangan, koperasi, usaha kecil, mikro dan menengah, budaya dan pariwisata, perhubungan dan penanaman modal) pertambangan,energi dan lingkungan hidup	120 data	30 data	25%
		Melakukan pengumpulan data atau bahan koordinasi terhadap segala kegiatan yang dilakukan oleh perangkat daerah di kecamatan dalam rangka penyelenggaraan administrasi perekonomian dan pembangunan yang terpadu	120 program	40 program	33%
		Melakukan pengumpulan data atau bahan pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan kegiatan dibidang perekonomian dan pembangunan	120 data	37 data	31%
		Menyusun dan mengetik konsep analisa bidang perekonomian dan pembangunan	120 konsep	41 konsep	34%
		Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kasi Ekbang sesuai dengan tugas dan fungsinya	120 kegiatan	35 kegiatan	29%

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
STAF

PIHAK KEDUA
KASI EKONOMI PEMBANGUNAN

MOH. ANSHORI, SE
NIP. 19650903 198703 1 007

JUWAIR
NIP. 19670103 200701 1 024

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Membantu Melakukan Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum.	Menggali dan mencari informasi bidang ketentraman dan ketertiban sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk memudahkan pencatatan dan data	100 kali	23 kali	23%
		Memberikankan masukan informasi kepada kepala seksi keentraman dan ketertiban umum sebagai bahan analisa dan telaah atasan	42 kali	12 kali	29%
		Memberikan informasi dan kegiatan preventif kepada masyarakat tentang kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban	30 Kali	8 kali	27%
		Membantu atasan terhadap tindakan yang dilakukan terkait dengan penegakan ketentraman dan ketertiban berdasarkan undang-undang yang berlaku	25 kali	7 kali	28%
		Melakukan koordinasi dengan pemuka agama yang berada diwilayah kecamatan	25 kali	6 kali	24%
		Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kasi Trantibum dengan tugas dan fungsinya	30 jenis	5 kali	17%

PIHAK KEDUA
Pit. KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
STAF

NURSALIM, SE
NIP. 19661130 200701 1 020

RUSYANTO, SE
NIP. 19620202 198603 1 037

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Membantu Melakukan Koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Bidang Kependudukan dan Catatan Sipil	Mencatat data kependudukan dan catatan sipil yang diterima sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk memudahkan klasifikasinya	1055 dokumen	1912 dokumen	181%
		Mempelajari data kependudukan dan catatan sipil sesuai dengan klasifikasinya untuk dibuatkan konsep telaah	110 dokumen	32 dokumen	29%
		Menyusun konsep telaah data kependudukan dan catatan sipil sesuai dengan pedoman dan petunjuk alasan	125 dokumen	28 dokumen	25%
		Mengolah dan menganalisa data kependudukan dan catatan sipil berdasarkan hasil telaah dan petunjuk atasan	125 dokumen	38 dokumen	30%
		Menyusun dan mengetik konsep dan analisa kependudukan dan catatan sipil sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk disampaikan kepada atasan sebagai bahan kebijakan	110 dokumen	35 dokumen	32%
		Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kasi Tatapem dengan tugas dan fungsinya	160 jenis	41 dokumen	26%

PIHAK KEDUA
KASI TATA PEMERINTAHAN

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
STAF

SUPENO, S.ST., M.Si
NIP. 19620309 198701 1 001

SUBIYANTORO
NIP. 19620722 198503 1 010

**REALISASI CAPAIAN KINERJA TRIWULAN I
KECAMATAN KARANGBINANGUN TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6
1.	Membantu Melaksanakan Tugas-tugas umum dan Kepegawaian	Menerima surat masuk dan memeriksa kelengkapannya	1.050 surat	323 surat	31%
		Mencatat dan memberi nomor agenda masuk dengan menulis nomor dan tanggal penerimaan	1.050 surat	323 surat	31%
		Memeriksa, mencatat dan memberi nomor agenda surat keluar berdasarkan tanggal, perihal dan tujuan surat	1050 surat	227 surat	22%
		Mendistribusikan surat dokumen yang masuk berdasarkan masalah dan masalah serta tujuannya	1.050 surat	227 surat	22%
		Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kasubbag umum sesuai dengan tugas dan fungsinya	200 kali	41 kali	21%

PIHAK KEDUA
KASUBBAG UMUM

Karangbinangun, 31 Maret 2020
PIHAK PERTAMA
STAF

WIWIK HANDAYANI, S.ST
NIP. 19730614 199302 2 003

MADELAR
NIP. 19631005 200701 1 020